

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN UNTUK ~~MEMINDAHMILIK~~ / MENGGADAI / ~~MEMAJUK~~ KE ATAS
TANAH YANG MEMPUNYAI SEKATAN DI BAWAH SEKSYEN 120 KTN 1965 / SEKSYEN 13A ERM 1930 /
SEKSYEN 104 ETK 1938
PEJABAT TANAH DAN JAJAHAN PASIR PUTEH**

PEMINDAHMILIK / TUAN TANAH

- | | |
|---|-------|
| 1. Surat permohonan rasmi Tuan Tanah | (/) |
| 2. Biodata Tuan Tanah dan Peminjam/Penggadai
(Borang diberi oleh PTJPP) | (/) |
| 3. Salinan kad pengenalan tuan tanah | (/) |
| 4. Salinan surat beranak tuan tanah | () |
| 5. Salinan kad pengenalan@ sijil mati ibubapa | () |
| 6. Salinan kad pengenalan suami /isteri tuan tanah | () |
| 7. Cabutan hakmilik asal (sila beli di kaunter pendaftaran :RM 30.00) | (/) |
| 8. Salinan geran tanah berkekaan | (/) |
| 9. Salinan resit hasil tahun semasa (sila cetak di kaunter hasil) | (/) |
| 10. Salinan cukai Bandar tahun semasa | () |
| 11. Salinan Surat Kuasa Wakil (jika menggunakan SKW) | () |

PEMINJAM/PENGGADAI

- | | |
|--|-------|
| 1. Salinan kad pengenalan | (/) |
| 2. Salinan sijil kelahiran / surat beranak | (/) |
| 3. Salinan kad pengenalan / surat mati ibubapa | (/) |
| 4. Salinan kad pengenalan suami / isteri | (/) |
| 5. Surat sumpah bapa lahir di Kelantan (jika bapa sudah meninggal dunia) | () |
| 6. Surat dari Majikan, Rekod Perkhidmatan, Surat Beranak anak yang lahir
di Kelantan, Surat Nikah dan lain-lain dokumen pengesahan.
- perlu juga disertakan Surat Akuan Sumpah daripada orang yang
mengenali pemohon (Penghulu / Penggawa / jiran / kawan),
Perakuan Taraf dan Surat Berhenti Sekolah.
(jika penerima pindahmilik bukan Anak Kelantan) | () |
| 7. Salinan kad pengenalan Ahli Lembaga Pengarah, MOA, AOA Resolusi,
Form 44, 24, 49, Profail Syarikat, Company Secretary Certificate dan
dokumen-dokumen berkekaan dari Syarikat
(Bagi permohonan untuk syarikat) | () |
| 8. Surat Kebenaran / Kelulusan Bank / Kelulusan orang yang berkepentingan
(Bagi yang ada gadaian / kaveat) | (/) |

**** SILA PASTIKAN SEMUA DOKUMEN SALINAN FOTOSTAT DISAHKAN OLEH PEGAWAI GRED A
SAHAJA**

Bayaran permohonan dan deposit di bawah Kaedah Tanah Kelantan (Kaedah 21) :

BIL	URUSAN	BAYARAN							
		PINDAHMILIK SEKSYEN 13A	ITEM	PINDAHMILIK SEKSYEN 104	ITEM	GADAIAN SEKSYEN 120	ITEM	E-CONSENT	ITEM
1	MEMFAIL	RM300.00	68(a)	RM200.00	67(a)	RM100.00	79(a)	RM100.00	79(a)
2	DEPOSIT (PER HAKMILIK)	RM500.00	68(b)	RM400.00	67(b)	RM150.00	79(b)	RM150.00	79(b)
3	AKUAN SUMPAH (SATU AKUAN SUMPAH)	RM80.00	54	RM80.00	54	RM80.00	54	RM80.00	54
4	NOTIS (SEORANG)	RM15.00	61	RM15.00	61	RM15.00	61	RM15.00	61

Nama Pemilik :
No. Kad Pengenalan:
Alamat :
.....
No. Telefon :
Tarikh :

Ke majlis,
Yang Amat Berusaha,
Tuan pentadbir Tanah,
Pejabat Tanah dan Jajahan
PASIR PUTEH.

Tuan,

**PERMOHONAN UNTUK ~~MEMINDAHMILIK~~ / MENGGADAI / ~~MEMAJAK~~ KE ATAS TANAH YANG MEMPUNYAI
SEKATAN DI BAWAH SEKSYEN 120 KTN 1965 / SEKSYEN 13A ERM 1930 / SEKSYEN 104 ETK 1938**

NO. HAKMILIK :
LOT / PT :
MUKIM :

Dengan hormatnya saya seperti nama dan alamat di atas, memohon jasa baik tuan bagi maksud di atas :

2. Saya bercadang untuk memberi kebenaran ~~memindahkan~~ / menggadai / ~~memajak~~ tanah ini
seperti berikut:

Bil	Nama Peminjam/Penggadai	No. Kad Pengenalan	Bahagian Yang Hendak Digadai

3. Bersama-sama ini disertakan dokumen-dokumen yang diperlukan sebagaimana lampiran berkembar.
Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....

Nama Pemilik :
No. K/P :

**BIODATA PERMOHONAN KEBENARAN ~~MEMINDAHMILIK~~/MENGGAJAI/~~MEMAJAK~~ KE ATAS HAKMILIK
TANAH DI BAWAH SEKSYEN 120 KTN 1965/SEKSYEN 13A ERM 1930 DAN SEKSYEN 104 ETK 1938**

(Untuk Kegunaan Pejabat)

Tarikh:

Bilangan Rujukan Fail : PTPP / /

Tarikh:

.....

Pentadbir Tanah
Jajahan Pasir Puteh
Kelantan

BUTIR-BUTIR TANAH YANG HENDAK ~~DIPINDAHMILIK~~ / DIGADAI / ~~DIPAJAK~~ (sebagaimana di atas geran)

1. No. Hakmilik : _____
2. No. Lot / PT : _____
3. Mukim : _____
4. Tempat : _____
5. Keluasan : _____
6. Daerah : _____
7. Jenis Kegunaan Tanah : _____
8. Syarat Nyata : _____
9. Sekatan-sekatan Kepentingan : _____
10. Lokasi Tanah : _____
11. Tanah Dalam Rizab Melayu dan Dalam / Luar Kawasan Majlis Daerah Pasir Puteh
12. Apa yang ada di atas tanah : _____
13. Bahagian tanah yang hendak digadai : _____
14. Latar belakang tanah : _____
15. Bayaran Hasil Tanah Semasa : Resit No : _____
16. Bayaran cukai Bandar Tahun Semasa: Resit No: _____

PERMOHONAN KEBENARAN MENGGADAI TANAH

1. PEMINJAM DAN PEMEGANG GADAIAN

PERIHAL	PEMINJAM	PEMEGANG GADAIAN
Nama		
No. Kad Pengenalan / No. Syarikat		
Alamat		
Taraf Kerakyatan	Melayu Anak Kelantan / Bukan Melayu Bukan Anak Kelantan	

2. GADAIAN DAN PINJAMAN

- 2.1 Tujuan Pinjaman/Gadaian : _____
- 2.2 Jumlah Pinjaman/Gadaian : _____
- 2.3 Nama Peminjam / Penggadaai : _____
: _____
- 2.4 Hubungan Pemilik dengan Peminjam/Penggadaai : _____
- 2.5 Tempoh Pinjaman/Gadaian : _____
- 2.6 Pinjaman telah diluluskan / belum : _____

1. MAKLUMAT-MAKLUMAT MENGENAI PINJAMAN/GADAIAN

- 1.1 Hubungan Pemilik dengan Peminjam/Penggadai : _____
- 1.2 Jual beli atau pemberian percuma : _____
- 1.3 Adakah Surat Perjanjian dibuat : _____
- 1.4 Sebab-sebab menggadai tanah ini : _____
- Tuan Tanah : _____

1

Peminjam atau Penggadai

**** Peringatan :**
BAGI MENGELOKKAN PERMOHONAN ANDA DITOLAK, SILA PASTIKAN MAKLUMAT-MAKLUMAT DALAM BORANG DIISI DENGAN TEPAT DAN SEPENUHNYA

Saya dengan ini mengaku bahawa segala keterangan tersebut di atas adalah benar dan betul.

Yang Benar,

.....
Nama Pemilik :

No. K/P :

.....
Nama Peminjam /Penggadai :

No. K/P :

2 **MAKLUMAT TUAN TANAH / PEMILIK**

- 2.1 Nama : _____
- 2.2 No. Kad Pengenalan : _____
- 2.3 Bahagian tanah : _____
- 2.4 Jantina : _____
- 2.5 Alamat : _____
- 2.6 Tarikh lahir : _____
- 2.7 Umur : _____
- 2.8 Tempat lahir : _____
- 2.9 Pekerjaan : _____
- 2.10 Pendapatan : _____
- 2.11 No. Telefon : _____
- 2.12 Status Perkahwinan : _____
- 2.13 Agama : _____
- 2.14 Bangsa : _____
- 2.15 Taraf Peranakan : ANAK KELANTAN / BUKAN ANAK KELANTAN *(potong mana tidak berkenaan)*
- 2.16 Lama tinggal di Kelantan (Jika Bukan Anak Kelantan : _____
- 2.17 Bagaimana Tanah Diperolehi : _____
- 2.18 Bilangan anak : _____
- 2.19 Tanah-tanah lain yang dimiliki pemindahmilik : _____

2.20 **Maklumat Bapa**

- 2.20.1 Nama Bapa : _____
- 2.20.2 No. Kad Pengenalan : _____
- 2.20.3 Tempat Lahir : _____
- 2.20.4 Bangsa : _____
- 2.20.5 Taraf Peranakan : ANAK KELANTAN / BUKAN ANAK KELANTAN
(potong mana tidak berkenaan)

2.21 **Maklumat Ibu**

- 2.21.1 Nama Ibu : _____
- 2.21.2 No. Kad Pengenalan : _____
- 2.21.2 Tempat Lahir : _____
- 2.21.4 Bangsa : _____
- 2.21.5 Taraf Peranakan : ANAK KELANTAN / BUKAN ANAK KELANTAN
(potong mana tidak berkenaan)

2.22 **Maklumat Suami / Isteri**

- 2.22.1 Nama Pasangan : _____
- 2.22.2 No. Kad Pengenalan : _____
- 2.22.3 Tempat Lahir : _____
- 2.22.4 Pekerjaan : _____
- 2.22.5 Bangsa : _____
- 2.22.6 Taraf Peranakan : ANAK KELANTAN / BUKAN ANAK KELANTAN
(potong mana tidak berkenaan)

AKUAN BERKANUN

SayaNo. K/P.....

Beralamat

sebagai **Pemilik Harta / Tuan Tanah** bagi Hakmilik :.....Lot / PT :

Mukim :Daerah : Jajahan Pasir Puteh, Negeri Kelantan

dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa **maklumat-maklumat yang dinyatakan di dalam Borang Permohonan Menggadai adalah benar dan betul.**

Saya juga mengaku bahawa sesungguhnya membenarkan

menggadai / mencagar tanah saya kepada

dengan jumlah pinjaman sebanyak RMuntuk tujuan.....

Dan saya membuat surat akuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar, serta menurut Akta Akuan Berkanun 1960.

Diperbuat dengan sebenar-benarnya diakui

oleh yang tersebut nama di atas iaitu :-

.....}

Di}

Negeri}

Pada}

.....
(Tandatangan / Cap jari)

Di hadapan saya,

.....

(Tandatangan Hakim Mahkamah Seksyen,

Majistret atau Pesuruhjaya Sumpah atau notari awam)

Prasipi Dijelaskan :

Jumlah :

No. Resit :

Tarikh :

3 **MAKLUMAT PEMINJAM/PENGGADAI**

- 3.1 Nama : _____
- 3.2 No. Kad Pengenalan : _____
- 3.3 Bahagian hendak digadai : _____
- 3.4 Jantina : _____
- 3.5 Alamat : _____
- 3.6 Tarikh lahir : _____
- 3.7 Umur : _____
- 3.8 Tempat lahir : _____
- 3.9 Pekerjaan : _____
- 3.10 Pendapatan : _____
- 3.11 No. Telefon : _____
- 3.12 Status Perkahwinan : _____
- 3.13 Agama : _____
- 3.14 Bangsa : _____
- 3.15 Taraf Peranakan : ANAK KELANTAN / BUKAN ANAK KELANTAN *(potong mana tidak berkenaan)*
- 3.16 Lama tinggal di Kelantan (Jika Bukan Anak Kelantan): _____
- 3.17 Bilangan anak : _____
- 3.18 Tanah-tanah lain yang dimiliki pemindahmilik : _____

3.19 **Maklumat Bapa**

- 3.19.1 Nama Bapa : _____
- 3.19.2 No. Kad Pengenalan : _____
- 3.19.3 Tempat Lahir : _____
- 3.19.4 Bangsa : _____
- 3.19.5 Taraf Peranakan : ANAK KELANTAN / BUKAN ANAK KELANTAN
(potong mana tidak berkenaan)

3.20 **Maklumat Ibu**

- 3.20.1 Nama Ibu : _____
- 3.20.2 No. Kad Pengenalan : _____
- 3.20.3 Tempat Lahir : _____
- 3.20.4 Bangsa : _____
- 3.20.5 Taraf Peranakan : ANAK KELANTAN / BUKAN ANAK KELANTAN
(potong mana tidak berkenaan)

3.21 **Maklumat Suami / Isteri**

- 3.21.1 Nama Pasangan : _____
- 3.21.2 No. Kad Pengenalan : _____
- 3.21.3 Tempat Lahir : _____
- 3.21.4 Pekerjaan : _____
- 3.21.5 Bangsa : _____
- 3.21.6 Taraf Peranakan : ANAK KELANTAN / BUKAN ANAK KELANTAN
(potong mana tidak berkenaan)

AKUAN BERKANUN

SayaNo. K/P.....

Beralamat

sebagai **bakal Peminjam / Penggadai** harta bagi Hakmilik :.....Lot / PT :

Mukim :Daerah : Jajahan Pasir Puteh, Negeri Kelantan

dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa **maklumat-maklumat yang dinyatakan di dalam Borang Permohonan Menggadai adalah benar dan betul.**

Saya juga mengaku bahawa sesungguhnyamenggadai / mencagar tanah tersebut kepada

dengan jumlah pinjaman sebanyak RMuntuk tujuan.....

Dan saya membuat surat akuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar, serta menurut Akta Akuan Berkanun 1960.

Diperbuat dengan sebenar-benarnya diakui

oleh yang tersebut nama di atas iaitu :-

.....}

Di}

Negeri}

Pada}

.....
(Tandatangan / Cap jari)

Di hadapan saya,

.....

(Tandatangan Hakim Mahkamah Seksyen,

Majistret atau Pesuruhjaya Sumpah atau notari awam)

Prasipi Dijelaskan :

Jumlah :

No. Resit :

Tarikh :

Tandatangan Penerima :